

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом в.о. директора

КЗ КОР «Чорнобильський
медичний фаховий коледж»

Микола СОСЮКАЛО



№ 28/00

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок запобігання та врегулювання потенційного
та реального конфлікту

інтересів в діяльності посадових осіб

КЗ КОР «Чорнобильський медичний фаховий коледж»

Цим Положенням регламентуються шляхи запобігання та врегулювання потенційного та реального конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб КЗ КОР «Чорнобильський медичний фаховий коледж»

I. Загальні положення

1.1. Положення про порядок запобігання і врегулювання потенційного та реального конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб КЗ КОР «Чорнобильський медичний фаховий коледж» (далі - Положення) розроблено відповідно до законів України «Про запобігання корупції», «Про фахову передвищу освіту», Методичних рекомендацій щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, затверджених рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 21.10.2022 № 13 і визначає шляхи врегулювання конфлікту інтересів під час здійснення ними службових обов'язків та повноважень.

1.2. Положення застосовується під час працевлаштування, трудових відносин, оплати праці, освітнього процесу в КЗ КОР «Чорнобильський медичний фаховий коледж» (далі - Коледжі).

1.3. Терміни, які вживаються в даному Положенні:

1.3.1. Корупція - використання особою, наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб або відповідно обіцянка/пропозиція чи надання неправомірної вигоди особі, зазначеній у частині першій статті 3 Закону України «Про запобігання корупції», або на її вимогу іншим фізичним чи юридичним особам з метою схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

1.3.2. Потенційний конфлікт інтересів - наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

1.3.3. Реальний конфлікт інтересів - суперечність між приватним інтересом особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

1.3.4. Приватний інтерес - будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях.

1.3.5. Близькі особи - особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом і мають взаємні права та обов'язки із суб'єктом, на якого поширюється дія цього Положення (крім осіб, взаємні права та обов'язки

яких із суб'єктом не мають характеру сімейних), у тому числі особи, які спільно проживають, але не перебувають у шлюбі, а також - незалежно від зазначених умов - чоловік, дружина, батько, мати, вітчим, мачуха, син, дочка, пасинок, падчерка, рідний брат, рідна сестра, дід, баба, прадід, прабаба, внук, внучка, правнук, правнучка, зять, невістка, тесть, теща, свекор, свекруха, усиновлювач чи усиновлений, опікун чи піклувальник, особа, яка перебуває під опікою або піклуванням згаданого суб'єкта.

1.3.6. Пряме підпорядкування - відносини прямої організаційної або правової залежності підлеглої особи від її керівника, в тому числі через вирішення (участь у вирішенні) питань прийняття на роботу, звільнення з роботи, застосування заохочень, дисциплінарних стягнень, надання вказівок, доручень тощо, контролю за їх виконанням. Наявність будь-якого конфлікту інтересів не обов'язково призводить до фактів корупції, однак істотно підвищує ризик вчинення корупційних діянь та є по суті їх передумовою. Конфлікт інтересів може мати місце не лише тоді, коли зазначена суперечність вже фактично вплинула на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень (вчинення або не вчинення дій); а і тоді, коли вона потенційно може вплинути на них якщо йдеться про суперечність особистого інтересу близької посадової особи з її службовими повноваженнями. Приховування посадовою особою наявного приватного інтересу вже розцінюється як порушення службової дисципліни і потребує вжиття відповідних заходів щодо запобігання корупції. Позбавлення приватного інтересу має виключати можливість його приховування.

Наявність будь якого конфлікту інтересів не обов'язково призводить до фактів корупції, однак підвищує ризик вчинення корупційних діянь.

1.4. Посадові особи, на яких поширюється дія цього Положення:

Директор

Заступники директора

Головний бухгалтер

Керівники структурних підрозділів

Інші суб'єкти на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції».

II. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів

2.1. З метою запобігання конфлікту інтересів працівники Коледжу зобов'язані дотримуватися норм антикорупційного законодавства України.

2.2. Відповідно до чинного законодавства України посадові особи, на яких поширюється дія цього Положення зобов'язані:

- вживати заходів щодо недопущення реального чи потенційного конфлікту інтересів;

- повідомляти не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли посадова особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів, безпосереднього керівника, а у випадку

перебування особи на посаді, яка не передбачає наявності у неї безпосереднього керівника або директора чи органи управління освіти, під час виконання повноважень у якому виник конфлікт інтересів;

- не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;

- вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів.

2.3. Посадові особи Коледжу не можуть прямо чи опосередковано спонукати у будь-який спосіб підлеглих до прийняття рішень, вчинення дій або бездіяльності всупереч закону на користь своїх приватних інтересів або приватних інтересів третіх осіб.

2.4. Безпосередній керівник або директор протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у підлеглої йому особи реального чи потенційного конфлікту інтересів приймає рішення щодо врегулювання конфлікту інтересів, про що повідомляє відповідну особу.

2.5. Якщо посадовій особі стало відомо про наявність конфлікту інтересів в інших посадових осіб Коледжу, їй необхідно повідомити про це свого безпосереднього керівника із зазначенням обставин, при яких вона дізналась про наявність конфлікту інтересів.

2.6. Безпосередній керівник або директор, якому стало відомо про конфлікт інтересів підлеглої йому особи, зобов'язаний вжити передбачені Законом України «Про запобігання корупції» заходи для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів такої особи.

III. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів

3.1. В Коледжі передбачені заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів:

- усунення особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів;
- обмеження доступу особи до певної інформації;
- перегляд обсягу службових повноважень особи;
- застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, вчиненням нею певних дій чи прийняттям рішень;
- переведення особи на іншу посаду;
- звільнення особи.

Порядок застосування заходів для врегулювання конфлікту інтересів та його особливості для різних працівників Коледжу встановлюється

Уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в Коледжі.

3.2. Усунення працівника Коледжу від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів здійснюється за рішенням керівника Коледжу.

3.3. Звільнення посадової особи в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів здійснюється у разі, якщо конфлікт не може бути врегульований у інший спосіб.

IV. Прикінцеві положення

4.1. Всі зміни та доповнення до даного Положення вносяться шляхом видання наказу директора коледжу Про внесення змін та доповнень або про затвердження нової редакції Положення про порядок запобігання і врегулювання потенційного та реального конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб КЗ КОР «Чорнобильський медичний фаховий коледж».

4.2. По затвердженню нової редакції попереднє Положення втрачає чинність.

Уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення корупції,
юрисконсульт



Валентина ЧЕРНУХА